南京市文化和旅游局

市文化和旅游局关于申报2022年度非国有博物馆发展补助资金的通知

各区文化和旅游局：

为进一步落实《南京市促进非国有博物馆发展实施办法》（宁政规字〔2016〕4号），充分发挥申报资金使用效益，促进全市非国有博物馆事业高质量发展，现就加强非国有博物馆日常管理，做好2022年度非国有博物馆发展补助资金申报相关事项通知如下：

一、总体要求

（一）坚持正确发展方向。严格落实意识形态工作责任制，按照属地管理原则，加强展览和社教活动内容监管。非国有博物馆应按照《关于做好我市博物馆展览和社教活动备案工作的通知》（宁文旅办〔2020〕41号）和《关于进一步做好全市博物馆展览社教业务备案管理工作的通知》要求，完成基本陈列及讲解词的备案审核，展览和社教活动开始前10个工作日在区文旅局完成备案工作。高度重视安全工作，在重要节日和敏感时间节点

加强安全检查，及时发现并消除安全隐患。非国有博物馆应具备博物馆运营开放要求的安消防设施，制定安消防制度及安全应急预案。

（二）坚持品质服务导向。非国有博物馆应积极参加“5.18国际博物馆日”“文博之夏”和“我们的节日”系列活动，提供优质展览及社教活动，提升公共服务质量。加强场馆开放，更好发挥社会服务功能，确保全年向公众开放天数不少于240天，变更服务项目和开放时间提前7日公告。非国有博物馆应及时回应观众诉求，改善软硬件条件，营造温馨舒适的参观体验环境。

（三）健全法人治理模式。非国有博物馆应依照《江苏省非国有博物馆章程示范文本》（苏文物博〔2016〕9号）建立健全以理事会为核心的法人治理结构，规范非国有博物馆理事会的人员构成、决策事项、议事规则、表决程序，切实发挥理事会在日常运营和监事会的监督作用。非国有博物馆应参加民政部门的年度检查，年检结论为“基本合格”的非国有博物馆应及时进行问题整改，结论为“不合格”的非国有博物馆取消其发展补助资金申报资格，备案事项发生变更应及时办理变更手续。

二、申报要求

（一）申报项目

根据《南京市非国有博物馆发展补助资金管理办法》（宁文字〔2016〕692号），非国有博物馆可申报以下项目：

线下申报：请各申报单位对照要求，于2023年4月10日前递交相关材料至市文旅局博物馆处。

线上申报：非国有博物馆注册登录“宁企通”惠企综合服务平台（http://nqt.nanjing.gov.cn）按照事项要求进行填报，**填报系统开放时间为2023年3月29日，申报结束时间为2023年4月30日，逾期自动关闭**，申报单位务必在截止日期前将盖章版PDF申报材料上传平台。

三、其他事项

（一）符合申报条件的单位，应安排专人按照通知和文件要求，按时按质报送有关申报材料。对逾期未报送的，视同放弃。

（二）对虚假申报、骗取财政资金的单位，将向征信部门报送相关资料，三年内不得申报享受市级、区级各类扶持政策。

（三）各区局认真落实属地管理责任，加强日常业务监管指导，准确掌握非国博物馆年度活动开展和人员参观情况，对提交申报材料严格把关，确保与实际情况相符。

（四）联系方式

联系人：周展　　地址：江东中路265号新城大厦1558室

电话：68786365　邮箱：bwgc_nj@163.com

1．博物馆免费开放补贴。

2．博物馆基本陈列升级改造补贴。

3．博物馆展览补贴。

4．博物馆学术研究补贴。

5．博物馆晋级奖励。

（二）申报条件

1．2022年12月31日前完成设立备案的非国有博物馆。

2．全年免费开放时间不少于240天（不可抗拒因素除外）。

3．2022年度未发生安全责任事故、意识形态问题、群体性劳资纠纷事件、涉税犯罪和其他违法违纪行为。

（三）申报材料

1．南京市非国有博物馆发展补助资金项目申请表（见附件1，每个项目提供1册）。

2．2022年度博物馆业务工作统计表（见附件2，提供1份）。

3．2021年度政府补助资金收支明细表（见附件3，提供1份）。

4．2022年度博物馆财务报告。

纸质材料经所在区文旅局审核盖章后，报送市文旅局博物馆处，同时提供相应电子版材料（项目申请表、博物馆业务工作统计表和年度政府补助资金收支明细表用印后制成PDF版）。

（四）申报流程

附件：1．南京市非国有博物馆发展补助资金申请表

2．博物馆业务工作统计表

3．年度政府补助资金收支明细表

南京市文化和旅游局

2023年3月24日

附件 1

年度	年
类别	类
编号	

南京市非国有博物馆发展补助资金申请表

项　目　名　称：_____

申　请　单　位：_____（盖章）

申　请　日　期：　　年　　月　　日

南京市文化和旅游局制

填写说明：

1、填写前请先从南京市文旅局官网下载《南京市非国有博物馆发展补助资金申请表》等文件（http://wlj.nanjing.gov.cn/）。填写内容务必真实、详细，不要漏填、错填。

2、申请表内各栏若填写不下，均可顺延或另行附纸，并基本保持原有格式；用 A4 纸打印本申报表，于左侧装订成册报送一份，同时报送用印后的申请表 PDF 电子版（邮箱：bwgc_nj@163.com）。

3、在申报受理规定时间内将申报材料送交南京市文化和旅游局博物馆处（地址：江东中路 265 号新城大厦二期 15 楼 58 室，邮编：210019，联系人：周展，电话：68786365）。

提交的各类材料均不予退回，请申请者自行备份。

4、同一个项目不能同时向其他项目补助资金重复申报。

承诺书

本申请表及其他附件上所填写的内容是真实、准确、完整的，遵守《南京市非国有博物馆发展补助资金管理办法》的相关规定。若有虚报补助项目行为，愿意承担相关责任与后果。

法定代表人：_____（签名）

申请单位：_____（盖章）

年　　月　　日

项目名称			
申请单位			
单位地址		邮政编码	
法人代表		电话/手机	
联 系 人		电话/手机	
项 目 简 介			
项 目 实 施 进 度			
注：请分阶段写清项目实施的进度。			

项目资金筹集和收入情况（申请免费开放项目的可不填）			
资金筹集情况	出资单位	金额（元）	落实情况
	合计		
资金收入	科　　目	金额（元）	备　注
	合计		
	如有收入请根据实际情况填写。		

项目投资决算（申请免费开放项目的请填写年度博物馆运行费用）		
科目（用途）	金额(元)	决算依据
投资决算合计	小写:	大写:

区局初审意见
区文旅局（盖章）： _____年____月____日

说明：

1. 申报免费开放项目必须提供从非国有博物馆藏品管理系统平台导出的《博物馆藏品备案情况表》;

2. 申报临时展览、展陈提升项目提供经区文旅局确认的《博物馆展陈业务备案申报表》，每个项目一份申报表，以及 2 张以上项目实施期间相关照片或宣传资料。

博物馆展陈业务备案申报表

编号：NJBWG_XXX区_2022_00X（序号）

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码</td><td colspan="2"></td><td>法人姓名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>联 系 人</td><td colspan="2"></td><td>职　　务</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>身份证号 码</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>策 展 人</td><td></td><td>职称</td><td></td><td>单　　位</td><td></td></tr>
<tr><td>展览名称</td><td colspan="5">（基本陈列提升改造可用此表）</td></tr>
<tr><td>起止时间</td><td colspan="2"></td><td>办展地点</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>展品数量</td><td colspan="2">件/套</td><td>文物展品</td><td colspan="2">件/套</td></tr>
<tr><td>非馆藏数</td><td colspan="2">件/套</td><td>展览类型</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>申请材料目录清单</td><td colspan="5">1、展陈大纲或脚本；（原件1份）
2、展品目录（原件1份）
3、讲解词；（原件1份）</td></tr>
<tr><td colspan="6">根据相关规定，_____博物馆（纪念馆）拟举办《_____》/（进行基本陈列提升改造），现将展览/（陈列）大纲、展品目录、讲解词等向区文物行政主管部门申报备案。

法定代表人：
办展单位（盖章）：
申请日期：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="6">同意_____博物馆（纪念馆）拟举办的《_____》/（进行基本陈列提升改造）申报备案。

区级主管单位（盖章）：
年　月　日</td></tr>
</table>

注：申报材料使用A4纸，原件、复印件须加盖单位公章；提供用印后的PDF格式电子文本。

《　　》展品目录

序号	名称	级别	来源	照片	备注

说明：

1. 陈列展览主题内容应符合《宪法》要求，遵守党和国家的方针政策、遵守国家法律、积极健康；

2. 凡有可能泄露国家机密或歪曲丑化国人形象、中国文化，妨碍公序良俗、扰乱社会秩序，危害国家统一、民族团结、社会稳定等在政治上造成不良影响的展品、资料等，一律不得展出；

3. 违反《国际博物馆协会博物馆职业道德规定》，展览主题内容凡涉及人类遗骸、宗教、民族等敏感题材的，不尊重人类尊严，不符合国家利益和民族信仰的，一律不得展出；

4. 陈列展览主题内容凡涉及国家领导人的，应遵守《中央宣传部、文化部关于举办党和国家主要领导人生平图片展览的规定》的相关内容，并履行相应的报批手续；

5. 展品来源必须合法，来源不明或来源不合法，以及以假充真，可能对公众造成错误引导的展品，一律不得展出；

6. 展览场地必须具备安全保卫设施，确保展品及观众的安全。

附件 2

博物馆业务工作统计表

单位：_____（盖章）　　年度：_____

基本运营							
藏品数量		年度新增		平台登录数		展厅面积	
参观人次		免费开放博物馆客流统计系统统计人数		手工台账登记人数（不含系统统计）			
		未成年人数		海外观众数		大学生数	
开放天数		闭馆总计		周一闭馆	（按惯例实际闭馆天数）		
特殊闭馆	序号	开始日期	结束日期	情况说明			
社教活动	（活动类型下拉选择）						
序号	名称		时间	地点	类型	参与人次	备注
临时展览	（展览类型下拉选择）						
序号	名称		起止时间	展品数	类型	参观人次	地点
展陈提升							
序号	开始时间	结束时间	名称		实施单位	资金决算	备注

学术研究							
序号	著作名称	著述人	职务职称	出版单位	印刷数量	投资金额	备注
其他重要事项							
人员变动	（理事会成员、博物馆领导班子、藏品管理人员调整变化填报）						
序号	姓名	职务	事项				备注
公众服务							
博物馆网址				发文数		浏览量	
微博账号				推文数		关注量	
微信公众号				推文数		关注量	
数字资源	（本页不够填报标明见附页，可套用格式另附页）						
藏品赏析	序号	标题(主要藏品名称及件套数)			发布平台		制作单位
数字展览	序号	标题			发布平台		制作单位
视频课程	序号	标题			发布平台		制作单位
媒体报道	（本页不够填报标明见附页，可套用格式另附页）						
报纸	序号	标题			日期	首发媒体	备注

期刊	序号	标题		日期	首发媒体	备注
网站	序号	标题	日期	首发媒体	转发量	浏览量
微博	序号	标题	日期	首发媒体	转发量	浏览量
微信	序号	标题	日期	首发媒体	转发量	浏览量

附件 3

_____年度政府补助资金收支明细表

单位名称：_____（盖章）　　金额：元

项目	上年度收支		本年度收支	
一、收入	内容	金额	内容	金额
其中：1.				
2.				
3.				
…				
合计				
二、支出				
其中：1.				
2.				
3.				
…				
合计				
三、结余				

说明：本表应反映博物馆账户中政府补助资金收支情况，支出范围须符合资金管理办法的规定